

東華三院鄧肇堅小學
2015/16 學年
「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：1. 行政會議
2. 學校發展委員會會議

開辦班級數目(不包括「小學加強輔導教學計劃」)：

項目	關注重點	策略／工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
善用評估數據提升教學質素及為教師創造空間	設立試題檢討機制，每次考試後，檢視各級學生在不同考核範疇的強弱項，繼而訂定改善計劃。 協助教師各類壁報裝置、學生出席、帶領活動、照顧支援學生、拍照/攝錄、剪片上網、圖書館管理、午膳安排、教材教學冊製作、試卷處理	聘請學校教學助理、教師助理及學校發展助理各一名減少教師非教學事務工作，包括： • 協助教師輸入數據及成績紀錄 • 協助教師利用評估數據回饋教學，反思怎樣設計課程以提升學生的中、英、數水平及優化課程設計	通過運用不同的資料及數據，認清教學目標的重要性，按學生的學習需要選取適當的教學策略，使教與學更為有效。	全年	聘用一名學校教學助理的薪金： $1. \$13,970 \times 12 \times 105\%$ $= \$176,022.00$ 聘用一名教師助理的薪金： $1. \$13,385 \times 12 \times 105\%$ $= \$168,651.00$ 聘用一名學校發展助理的薪金： $1. \$11,815.00 \times 12 \times 105\%$ $= \$148,869.00$ 總額： $= \$493,542.00$	老師在科務會議討論及分析成績，繼而提出改善建議。	觀察工作表現及能協助教師的範疇	高家歡主任 中、英、數科主任

2014/15 學年帶來的累積盈餘：	\$	-	
2015/16 學年撥款額：	\$	702,146.00	
預計總支出：	\$	493,542.00	
預計盈餘：	\$	208,604.00	
2015/16 學年預計的累積盈餘：	\$	208,604.00	(留待 2016/17 學年使用)